



UNICAMP

MEC

FAPESP

INEP

CAPES

FINEP

MS

TCE

Gov SP

MCTI

MinC

CNPQ

CONSELHO
UNIVERSITÁRIO

PROCESSOS ESTRATÉGICOS

ATUAR EM POLÍTICAS
PÚBLICAS

ALINHAR AS DEMANDAS
DA SOCIEDADE

ELABORAR O
PLANEJAMENTO
ORÇAMENTÁRIO

ACOMPANHAR A EXECUÇÃO
DO PLANEJAMENTO
ESTRATÉGICO

ELABORAR O
PLANEJAMENTO
ESTRATÉGICO

ACOMPANHAR A EXECUÇÃO
DOS RECURSOS
ORÇAMENTÁRIOS E EXTRA-
ORÇAMENTÁRIO

DESENVOLVER RELAÇÕES COM
O MERCADO, ALUMNI E
PARCEIROS

SAÍDAS

PROCESSOS FINALÍSTICOS

PROVER A
EXCELÊNCIA
NO ENSINO

INGRESSAR ALUNOS

MATRICULAR EM
DISCIPLINAS

PROVER ENSINO

ACOMPANHAR VIDA
ACADÊMICA

FORMAR ALUNOS

ADMINISTRAR CURSOS

ELABORAR QUADRO DE HORÁRIOS

ADMINISTRAR SALAS

PROVER A
EXCELÊNCIA
NA PESQUISA

ELABORAR OS PROJETOS DE
PESQUISAS

FORNECER BOLSAS E
FINANCIAMENTOS

PROVER INSUMOS PARA O
FOMENTO DAS PESQUISAS

EXECUTAR OS PROJETOS
DE PESQUISA

AVALIAR OS RESULTADOS DAS
PRODUÇÕES CIENTÍFICAS
ESTIMULAR A DIFUSÃO DAS
PESQUISAS ELABORADAS

MANTER DADOS DE PESQUISA (SIPEX)

PROVER A
EXCELÊNCIA
NA EXTENSÃO

ELABORAR OS PROJETOS
DE EXTENSÃO

SUBMETER OS PROJETOS
ELABORADOS AOS
EDITAIS ABERTOS

EXECUTAR OS PROJETOS
DE EXTENSÃO

AVALIAR OS RESULTADOS DOS
PROJETOS DE EXTENSÃO

MANTER DADOS DE EXTENSÃO (SIPEX)

PRODUÇÃO CIENTÍFICA,
TECNOLÓGICA,
ARTÍSTICA E CULTURAL

FORMAÇÃO
ACADÊMICA

DESENVOLVIMEN
TO SOCIAL E
ECONÔMICO

PATENTES
PESQUISAS
PROFISSIONA
IS

QUALIFICAÇÃ
O
PROFISSIONAL

CONHECIMENT
O

PROCESSOS DE GESTÃO

GERIR TIC

Elaborar o planejamento
de TIC

Gerir redes e telefonia

Gerir governança de TIC

Gerir Infraestrutura
de TIC

G. Desenv. E implant. De
sist. Informacionais

Gerir microinformática

Gerir o atendimento de
serviços

GERIR
ORÇAMENTOS E
FINANÇAS

Liberar o orçamento

Executar o orçamento

Gerir a contabilidade

Monitorar convênios

Gerir diárias e passagens

GERIR
PESSOAS

Desenvolver pessoas

Promover a qualidade de
vida

Gerir folha de pagamento

Gerir dimensionamento

Gerir competências

GERIR CÂMARAS
E CONSELHOS

GERIR
INFORMAÇÃO E
COMUNICAÇÃO

Gerir políticas e diretrizes
informacionais

Gerir demandas
institucionais

Promover a articulação
entre as áreas

Avaliar e monitorar a
difusão da informação

GERIR
INFRAESTRUTURA
E PRESTAÇÃO DE
SERVIÇOS

Gerir o planejamento
estrutural

Gerir obras e
manutenções

Gerir frotas

Gerir prestação de
serviços

GERIR
BENS E
CONTRATOS

Gerir licitações, pregões e
contratações

Gerir bens e contratos

Gerir a cadeia logística

Gerir a importação

GERIR A
INFRAESTRUTURA
DE APOIO À
PESQUISA, AO
ENSINO E À
EXTENSÃO

Gerir planejamentos de
novos laboratórios e salas

Gerir documentação
técnica

Gerir monitorias

Gerir equipamentos
e manutenções

GERIR SERVIÇOS
DE BIBLIOTECA

Gerir acervos

Gerir consultas
aos acervos

Gerir periódicos

Gerir Sistemas de
biblioteca

GERIR
INOVAÇÕES

Gerir novas patentes

Gerir incubação

Gerir empresas filhas

GERIR
CONVÊNIOS

Gerir prospecção de
parceiros

Gerir contratos de
convênios

Gerir encerramento de
convênios

GERIR O APOIO
ACADÊMICO

Gerir eventos na
universidade

Gerir suporte de TI
alunos e docentes

Gerir Serviços Acadêmicos

Gerir Relacionamento com
Alunos

Gerir Relacionamento com
Docentes

GERIR JURÍDICO

Assessorar juridicamente a
gestão

Garantir o cumprimento
das normas legais

GERIR
ASSISTÊNCIA
ESTUDANTIL

Gerir políticas estudantil

Gerir bolsas auxílio

Administrar estágios e
bolsas de extensão

Oferecer apoio
psicológico, educacional e
jurídico

Recepcionar calouros

FORNECEDORES

ÓRGÃOS E UNIDADES

COMUNIDADE
INTERNA (Docentes,
Funcionários,
Discentes, Patruílhários
e Voluntários)

COMUNIDADE
INTERNA (Instituições
parceiras, órgão de
fomento e
convividos)



UNICAMP

ÓRGÃOS REGULADORES E DIRECIONADORES

MEC

FAPESP

INEP

CAPES

FINEP

MS

TCE

Gov SP

MCTI

MinC

CNPQ

CONSELHO
UNIVERSITÁRIO

SAÍDAS

PROCESSOS ESTRATÉGICOS

ATUAR EM POLÍTICAS
PÚBLICAS

ALINHAR AS DEMANDAS
DA SOCIEDADE

ELABORAR O
PLANEJAMENTO
ORÇAMENTÁRIO

ACOMPANHAR A EXECUÇÃO
DO PLANEJAMENTO
ESTRATÉGICO

ELABORAR O
PLANEJAMENTO
ESTRATÉGICO

ACOMPANHAR A EXECUÇÃO
DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
E EXTRA-ORÇAMENTÁRIO

DESENVOLVER RELAÇÕES COM
O MERCADO, ALUMNI E
PARCEIROS

PROCESSOS FINALÍSTICOS

INGRESSAR ALUNOS

MATRICULAR EM
DISCIPLINAS

PROVER ENSINO

ACOMPANHAR VIDA
ACADÊMICA

FORMAR ALUNOS

ADMINISTRAR CURSOS

ELABORAR QUADRO DE HORÁRIOS

ADMINISTRAR SALAS

PROVER A
EXCELÊNCIA
NO ENSINO

PROVER A
EXCELÊNCIA
NA PESQUISA

ELABORAR OS PROJETOS DE
PESQUISAS

FORNECER BOLSAS E
FINANCIAMENTOS

PROVER INSUMOS PARA
O FOMENTO DAS
PESQUISAS

EXECUTAR OS PROJETOS
DE PESQUISA

AVALIAR OS RESULTADOS DAS
PRODUÇÕES CIENTÍFICAS

ESTIMULAR A DIFUSÃO DAS
PESQUISAS ELABORADAS

MANTER DADOS DE PESQUISA (SIPEX)

PROVER A
EXCELÊNCIA
NA EXTENSÃO

ELABORAR OS PROJETOS
DE EXTENSÃO

SUBMETTER OS PROJETOS
ELABORADOS AOS
EDITAIS ABERTOS

EXECUTAR OS PROJETOS
DE EXTENSÃO

AVALIAR OS RESULTADOS DOS
PROJETOS DE EXTENSÃO

MANTER DADOS DE EXTENSÃO (SIPEX)

FORNECEDORES

ÓRGÃOS E UNIDADES

COMUNIDADE INTERNA
(Docentes, Funcionários,
Discentes, Patrulheiros e
Voluntários)

COMUNIDADE INTERNA
(Instituições parceiras,
órgão de fomento e
convidados)

PRODUÇÃO CIENTÍFICA,
TECNOLOGICA,
ARTÍSTICA E CULTURAL

FORMAÇÃO
ACADÊMICA

DESENVOLVIMENTO
SOCIAL E
ECONÔMICO

PATENTES
PESQUISAS
PROFISSIONAIS

QUALIFICAÇÃO
PROFISSIONAL

CONHECIMENTO



UNICAMP

ÓRGÃOS REGULADORES E DIRECIONADORES

EXECUTORES

SAÍDAS

PROCESSOS ESTRATÉGICOS

PROVER A EXCELÊNCIA NO ENSINO

PROVER A EXCELÊNCIA NA PESQUISA

PROVER A EXCELÊNCIA NA EXTENSÃO

PROCESSOS DE GESTÃO

GERIR TIC

Elaborar o planejamento de TIC

Gerir redes e telefonia

Gerir governança de TIC

Gerir Infraestrutura de TIC

G. Desenv. E implant. De sist. Informacionais

Gerir microinformática

Gerir o atendimento de serviços

GERIR ORÇAMENTOS E FINANÇAS

Liberar o orçamento

Executar o orçamento

Gerir a contabilidade

Monitorar convênios

Gerir diárias e passagens

GERIR PESSOAS

Desenvolver pessoas

Promover a qualidade de vida

Gerir folha de pagamento

Gerir dimensionamento

Gerir competências

GERIR CÂMARAS E CONSELHOS

GERIR INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Gerir políticas e diretrizes informacionais

Gerir demandas institucionais

Promover a articulação entre as áreas

Avaliar e monitorar a difusão da informação

GERIR INFRAESTRUTURA E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Gerir o planejamento estrutural

Gerir obras e manutenções

Gerir frotas

Gerir prestação de serviços

GERIR BENS E CONTRATOS

Gerir licitações e contratações

Gerir bens e contratos

Gerir a cadeia logística

GERIR A INFRAESTRUTURA DE APOIO À PESQUISA, AO ENSINO E À EXTENSÃO

Gerir planejamentos de novos laboratórios e salas

Gerir documentação técnica

Gerir monitorias

Gerir equipamentos e manutenções

GERIR SERVIÇOS DE BIBLIOTECA

Gerir acervos

Gerir consultas aos acervos

Gerir periódicos

Gerir Sistemas de biblioteca

GERIR INOVAÇÕES

Gerir novas patentes

Gerir incubação

Gerir empresas filhas

GERIR CONVÊNIOS

Gerir prospecção de parceiros

Gerir contratos de convênios

Gerir encerramento de convênios

GERIR O APOIO ACADÊMICO

Gerir eventos na universidade

Gerir suporte de TI alunos e docentes

Gerir Serviços Acadêmicos

Gerir Relacionamento com Alunos

Gerir Relacionamento com Docentes

GERIR JURÍDICO

Assessorar juridicamente a gestão

Garantir o cumprimento das normas legais

GERIR ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Gerir políticas estudantil

Gerir bolsas auxilio

Administrar estágios e bolsas de extensão

Oferecer apoio psicológico, educacional e jurídico

Recepcionar calouros



UNICAMP

EXECUTORES

ÓRGÃOS REGULADORES E DIRECIONADORES

SAÍDAS

PROCESSOS ESTRATÉGICOS

PROVER A EXCELÊNCIA NO ENSINO

PROVER A EXCELÊNCIA NA PESQUISA

PROVER A EXCELÊNCIA NA EXTENSÃO

PROCESSOS DE GESTÃO

GERIR TIC

GERIR
ORÇAMENTOS E
FINANÇAS

GERIR
PESSOAS

GERIR CÂMARAS
E CONSELHOS

GERIR
INFORMAÇÃO E
COMUNICAÇÃO

GERIR
INFRAESTRUTURA
E PRESTAÇÃO DE
SERVIÇOS

GERIR
BENS E
CONTRATOS

GERIR A
INFRAESTRUTURA
DE APOIO À
PESQUISA, AO
ENSINO E À
EXTENSÃO

GERIR SERVIÇOS
DE BIBLIOTECA

GERIR
INOVAÇÕES

GERIR
CONVÊNIOS

GERIR O APOIO
ACADÊMICO

GERIR JURÍDICO

GERIR
ASSISTÊNCIA
ESTUDANTIL